

ПРИНЯТО
Педсоветом СП
Протокол №
от « » 201 г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «ОСОШ№1»
/Жаворонков С.И./
Приказ № от « » 201

Положение о педагогическом совете структурного подразделения «Детский сад «Ладушки» МБОУ «ОСОШ№1»

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет – один из главных коллегиальных законодательно-распорядительных органов управления структурным подразделением «Детский сад «Ладушки» МБОУ «ОСОШ№1» (далее СП).
- 1.2. Положение о педагогическом совете СП «Детский сад «Ладушки» (далее Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Уставом МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа №1».
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом СП для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса в области дошкольного образования.
- 1.4. Педагогический совет - орган коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач деятельности СП.
- 1.5. Каждый педагогический работник СП с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета СП.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете, и утверждаются директором МБОУ «ОСОШ№1».
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета.

- 2.1. Реализовывать государственную политику по вопросам образования;
- 2.2. Направлять деятельность педагогического коллектива СП на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- 2.3. Внедрять в практику достижения педагогической науки и передовой педагогический опыт;
- 2.4. Обсуждать и выбирать различные варианты содержания образования, формы, методы учебного и воспитательно-образовательного процесса, а так же способы их реализации;
- 2.5. Решать вопросы о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии на право ведения образовательной деятельности;

2.6. Определять направления взаимодействия с микросредой.

Педагогический совет рассматривает и принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников СП, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с СП по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности СП;
- Принимает решение о поощрении обучающихся за успехи в творчестве, спорте;

3. Состав педагогического совета и организация деятельности.

3.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе совместители. Председателем педсовета является заведующий детским садом, который:

- организует деятельность педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогических советов;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

3.2.В необходимых случаях (в зависимости от возникшей проблемы) на заседание педагогического совета СП приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с СП по вопросам образования и воспитания, обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и т.д. Приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3.Педагогический совет проводится не реже 1 раза в квартал. Тематика заседаний включается в годовой план работы СП. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения. 3.4.Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением) и являются обязательными для всех его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. 3.5.Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.6.Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определённой группы.

4.Права и ответственность педагогического совета.

4.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении СП;

- взаимодействовать с другими органами управления СП, общественными организациями, учреждениями.

4.2.Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный педагогического совета имеет право:

-потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности СП, если его предложения поддержат не менее трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3.Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

4.4.Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Документация педагогического совета.

5.1.Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарём педсовета.

5.2.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.4.Книга протоколов заседаний и решений педсовета хранится в делопроизводстве СП. 5.5.

Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись, прилагаются и группируются в отдельной папке